



UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinske fakultet

Innkalling til møte i programutvalg for odontologiske fag

Tid: Fredag 03.05.2019 kl.11.00 – 13.00

Sted: Møterom D, 3. etasje, Årstadveien 19

Forfall bes meldt til e-post: Tone.Larsson@uib.no i god tid før møtet

Godkjenning av sakslisten

Referat

Vedtakssaker:

Sak 12/19: Søknad om fremstilling til avsluttende eksamen ved Spesialistutdanning i kjeveortopedi – Elisabeth Grut Gil

Forslag til vedtak: Programutvalget godkjenner søknaden fra Elisabeth Grut Gil om å få fremstille seg til avsluttende spesialisteksamen i kjeveortopedi.

Sak 13/19: Søknad om fremstilling til avsluttende eksamen ved spesialistutdanning i oral kirurgi og oral medisin – Frank-Jakob Sandbakk og Torbjørn Østvik Pedersen

Forslag til vedtak: Programutvalget godkjenner søknaden fra Frank-Jakob Sandbakk og Torbjørn Østvik Pedersen om å få fremstille seg til avsluttende spesialisteksamen i oral kirurgi og oral medisin.

Sak 14/19: Søknad om fremstilling til avsluttende eksamen ved spesialistutdanning i oral protetikk – Marit Agnete Dyrøy og Cathrine Åsvang Karlsen

Forslag til vedtak: Programutvalget godkjenner søknaden fra Marit Agnete Dyrøy og Cathrine Åsvang Karlsen om å få fremstille seg til avsluttende spesialisteksamen i oral protetikk.

Sak 15/19: Søknad om fremstilling til avsluttende eksamen ved spesialistutdanning i pedodonti – Britt Nygard Tvilde

Forslag til vedtak: Programutvalget godkjenner søknaden fra Britt Nygard Tvilde om å få fremstille seg til avsluttende spesialisteksamen i pedodonti.

Sak 16/19: Søknad om fremstilling til avsluttende eksamen ved spesialistutdanning i periodonti – Ingeborg Elisabeth Carlström

Telefon 55 58 00 00
postmottak@uib.no
Internett www.uib.no
Org no. 874 789 542

Det medisinske fakultet
Telefon 55 58 20 86
Telefaks 55 58 96 82
post@mofa.uib.no

Postadresse
Postboks 7804
5020 Bergen

Besøksadresse
Haukelandsveien 28
Bergen

og Ingvild Marie Ulvik

Forslag til vedtak: Programutvalget godkjenner søknaden fra Ingeborg Elisabeth Carlström og Ingvild Marie Ulvik om å få fremstille seg til avsluttende spesialisteksamen i periodonti.

Sak 17/19: Oppnevning av eksamenskommissjoner og eksterne Sensorer ved spesialistutdanning i odontologi ved uib, våren 2019

Forslag til vedtak: Programutvalget oppnevner eksamenskommissjoner som foreslått av de aktuelle fagseksjonene.

Sak 18/19 Mentorordning - drøftingssak

UiB har vedtatt at alle studenter skal ha tilbud om mentorordning. Hvordan bør en mentorordning utformes for odontologi- og tannpleierstudiet? Hvordan skal PuO arbeide videre med dette?

Sak 19/19 Kvalitetsheving av bachelorprogram i tannpleie

Oppfølging av møte med visedekan for utdanning Steinar Hunskaar 22. mars 2019. Fakultetet har bedt PuO om å foreta en gjennomgang av studieprogrammet og komme med forslag til tiltak..

Forslag til vedtak: Programutvalget oppnevner to arbeidsgrupper, hvor gruppe A ser på punkt 1, 2 og 3 (arbeidsbelastning i studiet og fordeling av studiepoeng), og gruppe B ser på punkt 3, 4 og 5. (Innhold og mengde undervisning i basalfag). Begge arbeidsgruppene rapporterer til PuO i møtet 14. juni.

Orienteringssaker:

<p>A) Søknad om insentivmidler: PuO og IKO har sendt to søknader om insentivmidler. Søknaden om midler spesialutdanning i kariologi er avvist. Søknader om støtte til OSKE-eksamen er sendt videre til behandling ved Studieadministrativ avdeling</p> <p>Dokumenter: 2 søknader fra PuO om insentivmidler Brev fra fakultetet om avvisning av søknad</p>
<p>B) Nye emnerapporter i kvalitetsbasen fra Institutt for Biomedisin:</p> <p>TPBAANA, https://kvalitetsbasen.app.uib.no/rapport.php?rapport_id=7274</p> <p>TPBAKBK https://kvalitetsbasen.app.uib.no/rapport.php?rapport_id=7290</p> <p>MEDOD1 https://kvalitetsbasen.app.uib.no/rapport.php?rapport_id=7285</p>

Eventuelt

Inge Fristad
Leder

Tone Larsson
Sekretær

OPPNEVNING AV EKSAMENSKOMMISJONER OG EKSTERNE
SENSORER VED SPESIALISTUTDANNING I ODONTOLOGI VED UiB,
VÅREN 2019

10 spesialistkandidater innen fagseksjonene kjeveortopedi, oral kirurgi og oral medisin, oral protetikk, pedodonti og periodonti skal i løpet av våren 2019 ta avsluttende eksamen i spesialistutdanning i odontologi ved UiB. «*Utfyllende reglement for spesialistutdanning i odontologi ved Universitetet i Bergen*» sier at Programutvalget, etter forslag fra fagseksjonene, skal oppnevne eksamenskommisjoner for kandidatene (§ 12). Eksamenskommisjonen skal være sammensatt av en ekstern sensor, komitéleder fra intern komité samt minimum én representant fra fagområdet som eksaminator.

Forslag til vedtak: *Programutvalget oppnevner eksamenskommisjoner som foreslått av de aktuelle fagseksjonene.*

Vedlegg:

- 17-1: Utfyllende reglement for spesialistutdanning i odontologi ved UiB
- 17-2: Eksamenskommisjoner per kandidat og seksjon

Revidert utfyllende reglement for spesialistutdanning i odontologi ved Universitetet i Bergen vedtatt i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet 22.10.2018 etter vedtak i sak 27/18 i PuO per fullmakt

§ 1 Virkeområde

Reglementet gjelder for studenter som har opptak til spesialistutdanning i odontologi ved Universitetet i Bergen, med eller uten dobbelkompetanseløp.

Reglementet utfyller "Regler for spesialistutdanning av tannleger" fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet (HOD) 13.01.2016, Lov om universiteter og høyskoler med tilhørende forskrifter, Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen og Utfyllende studiereglement ved Det medisinske fakultet.

Spesialistutdanningen omfatter fagområdene:

- Endodonti
- Kjeve- og ansiktsradiologi
- Kjeveortopedi
- Oral kirurgi og oral medisin
- Oral protetik
- Pedodonti
- Periodonti

Det tilbys spesialutdanning i kariologi. Spesialutdanningen i kariologi omfattes også av dette reglement, men omfattes ikke av «Regler for spesialistutdanning av tannleger», fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet.

Spesialist-/spesialutdanningen har en normert studietid på tre år (180 studiepoeng). Unntatt fra dette er spesialistutdanningen i oral kirurgi og oral medisin som har en normert studietid på fem år (300 studiepoeng).

§ 2 Studiene

Kandidatene skal ha en hovedveileder med dobbeltkompetanse (PhD eller dr. grad og godkjent spesialitet innenfor spesialistdisiplinen). Videre skal hovedveileder inngå som medlem i eksamenskommisjonen og være ansatt i hovedstilling ved UiB. Hovedveileder utpeker også de kliniske veilederne som deltar i undervisningsprogrammet.

Spesial-/spesialistutdanningen er et fulltidsstudium. Hvert studieår er delt i to semestre. Hvert semester tilsvarer 30 studiepoeng. Undervisningen beregnes til minimum 36 timer per uke i 40 uker per år.

Ved å akseptere tildelt plass ved spesialistutdanningen, forplikter studenten seg til å følge studieplanen ved den fagseksjonen studenten tilhører.

§ 3 Opptak

3.1 Opptaksorgan

Det medisinske fakultet ved Programutvalget for odontologiske fag er ansvarlig for opptak til spesial-/spesialistutdanning.

De ulike fagseksjonene ved Institutt for klinisk odontologi vurderer og foreslår rangering av søkerne. Programutvalg for odontologiske fag vedtar rangering, som oversendes Nasjonal opptakskomite for spesialistutdanning (NOS). NOS kan endre rangeringene gjort av fagseksjonene, av hensyn til nasjonale og regionale behov. Vedtatt rangering av NOS fremstilles for Programutvalget for odontologiske fag som fatter vedtak om opptak.

3.2 Opptakskrav

Søkere til opptak til spesialist-/spesialutdanning i odontologi må kunne oppfylle og dokumentere følgende, formelle opptakskrav:

- Norsk eller utenlandsk grunnutdanning i odontologi med godkjent autorisasjon som tannlege i Norge
- Minimum 2 års (24 måneder) sammenhengende, arbeidspraksis som tannlege i Norge, Sverige eller Danmark i 100% stilling på søketidspunktet og ikke på tidspunkt for studiestart. Inntil ett år kan erstattes med utført vitenskapelig arbeid. Fritak fra minstekravet om praksis gis kun dersom arbeidet er av relevans for det fagområdet det søkes opptak til, og dette må være dokumentert ved publikasjon eller tilsvarende. Gis det fritak fra minstekravet på denne bakgrunn, vil ikke det vitenskapelige arbeidet i tillegg utløse poengtildeling etter punkt III.b.

3.3 Rangering av søkere; poengfordeling:

- I. *Praksis som tannlege:* Søkerne tildeles 1 poeng per år utover minstekravet på 2 år, jf. punkt 3.2 Det gis maksimalt 4 poeng for inntil 4 år utover minstekravet på 2 år.
 - 2 år = 0 poeng; 3 år = 1 poeng; 4 år = 2 poeng; 5 år = 3 poeng; 6 år = 4 poeng
 - Det skal legges vekt på allmenn praksis, med utgangspunkt i full stilling. Det skilles ikke mellom offentlig og privat praksis.
- II. *Samfunnsmessige hensyn:* Det gis inntil 4 poeng for distriktstilknytning etter utdannelsen (gradering: 0-1-2-3-4): Styrken av tilknytningen og distriktets behov vurderes.
 - 1 poeng: Søker har skriftlig avtale om overtakelse av eksisterende privat spesialistpraksis (dvs. ikke utvidelse av eksisterende kapasitet) i sentrale strøk.
 - 2 poeng: Søker har skriftlig avtale om overtakelse av eksisterende privat spesialistpraksis i distrikts-Norge (dvs. ikke utvidelse av eksisterende kapasitet).
 - 3 poeng: Søker kan dokumentere fast fulltids tilknytning til etablert allmennpraksis (privat eller offentlig) i distrikt MED anbefaling fra Fylkestannlegen (Om slik anbefaling fra Fylkestannlege ikke foreligger, gis ingen poeng).
 - 4 poeng: a) Søker har skriftlig avtale med Fylkestannlege/ROK om lønn/stipend i studietiden med bindingstid på minimum 2 års arbeid som spesialist for avtalepartner etter fullført studieløp (forutsetter at lønn/stipend følger kandidaten). b) Søker kan dokumentere anbefaling basert på rekrutteringsbehov fra odontologisk lærested med sikte på senere fast tilknytning. Det forutsettes bindingstid på minimum 2 års arbeid som spesialist for avtalepartner etter fullført studieløp

(forutsetter at lønn/stipend følger kandidaten).

- III. *Faglige kvalifikasjoner*: Det gis inntil 4 poeng for hver av følgende kategorier (gradering: 0-1-2-3-4), mulig maksuttelling totalt er 16 poeng:
- Kurs (Omfang og type vektet.)
 - Forskning, publikasjoner, annen formidling som er relevant for fagdisiplinen
 - Dokumentert relevant praksis (primært knyttet til fagdisiplinen)
 - Annen dokumentert, meritterende virksomhet (utdannelse, praksis, faglig virksomhet)
- IV. *Personlige egenskaper (etter intervju)*: Det gis inntil 4 poeng for søkerens personlige egenskaper og egnethet for studiet etter intervju, enten in persona eller via visuelle kommunikasjonsmedia (gradering: 0-1-2-3-4).
- Søkerens holdning til og motivasjon for studiet vektlegges. Evnen til å kunne gjennomføre studiet på normert tid vurderes.

Rangeringsprosessen:

Trinn 1: Administrativt ansatt foretar en administrativ poengtildeling etter kategori I og II, dvs. maks 8 poeng. Det avholdes et kalibreringsmøte med de administrativt ansatte i tilsvarende stillinger ved henholdsvis UiT og UiO etter dette trinnet.

Trinn 2: Fagområdene foretar sin faglige vurdering av søkerne og tildeler poeng etter kategori III, dvs. maks 16 poeng. Basert på poenguttelling etter kategori I-III, velger fagområdet et antall søkere til intervju. Etter avholdt intervju kan fagområdene tildele ytterligere maks 4 poeng etter kategori IV.

Total maks poenguttelling: 28 poeng.

3.4 Nasjonal utlysning av opptak

Opptak til spesialistutdanning skjer nasjonalt en gang per år. Universitetet i Oslo koordinerer felles utlysning via Norsk Tannlegeforenings Tidende. Opptaket lyses også ut på fakultetets nettsider.

§ 4 Studierett

Det medisinske fakultet tildeler kandidaten studierett ved opptak til spesial-/spesialistutdanning.

Studieretten omfatter:

- 4.1 Rett og plikt til å delta i undervisning og bli vurdert i samsvar med studieplanen for spesial-/spesialistutdanning ved seksjonen kandidaten er tatt opp til.
- 4.2 Rett til veiledning og til å bruke andre undervisningsressurser på lik linje med andre studenter ved Universitetet i Bergen. Rettighetene forutsetter at plikt til semesterregistrering og betaling av semesteravgift er overholdt i henhold til gjeldende frister, 1. februar for vårsemesteret og 1. september for høstsemesteret.
- 4.3 Plikt til å melde seg til undervisning og vurdering i aktuelle teoretiske emner. Instituttet melder kandidater til undervisning og vurdering i kliniske emner.
- 4.4 Obligatorisk frammøte ved studiestart. Manglende frammøte medfører tap av studierett. Dispensasjon kan gis ved dokumentert gyldig fravær, se § 5.
- 4.5 Rammene for studieretten er regulert av hver enkelt fagseksjons studieplan for

spesialistutdanning. Kandidatene har individuelle utdanningsplaner som skal fastsettes i forkant av det enkelte semester. Bakgrunnen for dette er at ettersom det ikke-fagspesifikke kjernepensum i form av obligatoriske spesialistkurs har en varierende frekvens på 1-3 år, er det ikke mulig å formulere en enhetlig utdanningsplan som dekker alle spesialitetene.

4.6 Dersom en students studierett har bortfalt med bakgrunn i kravene som er satt til progresjon i studiet jf. § 7, har vedkommende ikke rett til å søke opptak på ny.

§ 5 Fravær

5.1 Fravær forstås som manglende overholdelse av tidsfrister mht semesterregistrering, betaling av semesteravgift, oppmelding og annullering av vurderingsmelding, samt manglende oppmøte til eksamen, obligatorisk undervisning og studiestart. Gyldig fravær forstås som berettiget fravær som ikke sanksjoneres.

5.2 Definisjon av gyldig fravær (iht Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen, § 6.10):

- a) Egen og barns sykdom med de begrensningene som fremgår av Arbeidsmiljøloven § 12-9
- b) Fødsel
- c) Dødsfall i nær familie eller hos andre studenten har et nært forhold til, dersom dødsfallet skjer innen to uker av påkrevd oppmøte eller overholdelse av tidsfrist
- d) Begravelse eller bisettelse jfr foregående punkt
- e) Pålegg fra offentlig myndighet om at studenten plikter å møte fram et annet sted (eks rettsinstans) det tidspunktet oppmøte eller overholdelse av tidsfrist er påkrevd

5.3 Krav til dokumentasjon av gyldig fravær

- a) Sykdom og fødsel skal dokumenteres med attest fra lege eller annen fagkyndig person. Attesten må stadfeste at studenten av helsemessige årsaker ikke har kunnet overholde påkrevd tidsfrist eller oppmøte og at den gjelder for nærmere angitt tidsrom/ tidspunkt. Attest ved avbrudd av skriftlig eksamen skal være utstedt på den aktuelle eksamensdagen.
- b) Ved dødsfall, begravelse eller bisettelse må studenten oppgi hvem som er gått bort og hvilken relasjon studenten hadde til avdøde. For øvrig kreves ingen annen dokumentasjon.
- c) Ved pålegg fra offentlig myndighet om oppmøte annet sted, kreves selve pålegget som dokumentasjon.

§ 6 Permisjoner

6.1 Korttidspermisjon

Korttidspermisjoner defineres som permisjoner som har en varighet fra 2 dager til 1 uke. Kandidaten må innhente godkjenning fra involverte fagområder. Instituttet avgjør søknaden.

6.2 Langtidspermisjon

Langtidspermisjon defineres som permisjon med varighet utover en uke. Kandidaten søker Programutvalget for odontologiske fag senest 1 måned før permisjonsperioden. Instituttet skal i samråd med fagansvarlig/ansvarlig veileder justere kandidatens individuelle utdanningsplan innen utløpet av permisjonsperioden.

Langtidspermisjon kan normalt ikke ha lenger varighet enn ett år.

Permisjon på basis av viktige velferdsgrunner, eksempelvis sykdom eller barns sykdom, reguleres av Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen § 4.7 (4).

§ 7 Opphør av studierett

Studieretten opphører:

- (1) Dersom studenten melder at han eller hun ønsker å avslutte studiet.
- (2) Dersom studenten unnlater å oppfylle sine plikter beskrevet i dette reglementet.
- (3) Dersom studenten mister sin autorisasjon som tannlege etter helsepersonellovens § 57. Det medisinske fakultet kan melde fra om forhold som kan gi grunnlag for suspensjon eller tilbakekall av autorisasjonen.
 - 6.3.1 Dersom studenten får sin autorisasjon suspendert etter helsepersonellovens § 58, vil studenten også suspenderes fra studiene til saken er endelig avgjort.
 - 6.3.2 Dersom studenten får sin autorisasjon begrenset etter reglene i helsepersonelloven. Avgjørelsen om opphør av studieretten behandles av Det medisinske fakultet etter råd fra Programutvalget for odontologiske fag der saken vurderes skjønnsmessig.
 - 6.3.3 Dersom kliniske veiledere og fagansvarlig for spesialistutdanningen finner grunn til å rapportere studenten til Statens helsetilsyn for tilbakekall av autorisasjon, suspenderes studenten fra studiene til saken er endelig avgjort.
- (4) Dersom studenten oppnår studierett ved et annet studium ved Universitetet i Bergen, med mindre det er forutsatt at også den tidligere studieretten skal bestå.
- (5) Dersom studenten i to semestre på rad ikke oppnår studiepoeng, med mindre det følger av innvilget permisjon eller annet grunnlag at studieretten likevel skal bestå.
- (6) Dersom studenten ikke overholder individtilpasset opplegg etter punkt 8.2..
- (7) Dersom studenten har benyttet maksimalt antall vurderingsforsøk (tre), uten å ha bestått et obligatorisk emne/ kurs.
- (8) Når studenten har fullført og bestått studieprogrammet. Studenten kan søke fakultetet om poststudierett.
- (9) Dersom studiets ytre tidsbegrensning er nådd.

Tidsbegrensning i studieløpet:

- Spesialistutdanningen i odontologi skal normalt være et fulltidsstudium. Utdanningen er normert til 3 år for alle spesialistutdanningsløpene unntatt Oral kirurgi og oral medisin. For spesialistutdanning i Oral kirurgi og oral medisin er normert studietid 5 år.
- Maksimal studietid er 5 år for alle spesialistutdanningsløpene unntatt Oral kirurgi og oral medisin. For Oral kirurgi og oral medisin er maksimal studietid 7 år.
- Deltidsstudier innvilges kun unntaksvis og etter særskilt søknad.

§ 8 Studieprogresjon

- 8.1 Ved manglende studieprogresjon faller studieretten bort i tråd med § 7.
- 8.2 Kandidaten skal gis varsel om manglende studieprogresjon og gis tilbud om utarbeidelse av individtilpasset opplegg, før reglene om tap av studierett ved manglende progresjon kan tre i kraft.
- 8.3 Kandidaten plikter å holde hovedveileder underrettet om egen studieprogresjon og bidra aktivt til utarbeidelse av individtilpasset opplegg dersom progresjonen ikke samsvarer med normert studieløp.
- 8.4 Fagseksjonen, ved hovedveileder i det aktuelle fagområdet, plikter å gjennomføre midtveisevaluering av studentens progresjon, fortrinnsvis før godkjenning av tredje semesters kliniske tjeneste og seminar og senest innen godkjenning av fjerde semesters kliniske tjeneste og seminar. Fagseksjonene står selv fritt til å utarbeide et egnet opplegg

for midtveisevaluering og er ansvarlige for at denne gjennomføres. Etter midtveisevaluering er gjennomført plikter fagseksjonene å rapportere den enkelte kandidats progresjon i planlagt studieløp til Programutvalg for odontologiske fag.

§ 9 Undervisning

Spesial-/spesialistutdanningen består av fire obligatoriske deler (jfr. a, b, c, d nedenfor). Undervisning gis i henhold til vedtatte studieplaner. Kandidatene plikter å følge undervisningen i tråd med studieplanen og i samarbeid med veiledere. Fraværsgrensen for de ulike delene av undervisningen er 10%, uavhengig av årsak.

Laboratoriekurs og klinisk tjeneste/seminar er obligatorisk undervisning dersom ikke annet fremgår av emnebeskrivelsen. Fagområdene vurderer fortløpende kandidatens deltakelse i undervisning når det gjelder punkt b og c nedenfor.

a) Teoretiske emner organisert av institutt/fakultet som omfatter kjernepensum, støttefag og selvstudier. Emnepakken som tilbys rulleres over et treårsintervall som samsvarer med fagseksjonenes studieplaner. Kandidater kan søke Programutvalg for odontologiske fag om innpassing av tilsvarende emner.

Kjernekurs (Core curriculum) som er avlagt for mer enn 10 år siden ved opptakstidspunktet, blir ikke godkjent og må avlegges på nytt.

b) Teoretiske og kliniske kurs og seminarer organisert av den enkelte fagseksjon. Fagspesifikke kurs, fjernundervisning og selvstudier.

c) Klinisk tjeneste beskrevet i studieplanen til de ulike fagseksjonene. Klinisk tjeneste består av veiledet praksis og pedagogisk trening. Fagseksjonene vurderer ved hjelp av spesialitetens kravspesifikasjon hvilke kliniske tjenester de ønsker å benytte i undervisningen. Klinisk tjeneste kan utføres ved klinikker godkjent av Instituttet, fortrinnsvis de regionale kompetansesentra og sentral-/distriktssykehus. Klinisk tjeneste benyttet som grunnlag for opptak gir ikke fritak fra klinisk tjeneste i spesial-/spesialistutdanningen.

Det gis ikke rom for fritak fra obligatorisk instruktørtjeneste i spesial-/spesialistutdanningen med bakgrunn i tidligere ansettelse som instruktørtannlege.

d) Spesial-/spesialistarbeid.

Arbeidet er skriftlig og kan være basert på egen forskning, et kompilatorisk arbeid (litteraturoversikt), eller et pedagogisk arbeid. Arbeidet må uansett tema kunne dokumentere kandidatens vitenskapelige innsikt, og skal kvalitativt være slik at det kan publiseres i et norsk eller internasjonalt tidsskrift. Dersom kandidaten er medforfatter, må det fremgå hva som er kandidatens bidrag til artikkelen. Arbeidet vil bli kontrollert for plagiat.

Dersom en kandidat allerede har avlagt doktorgrad innen relevante fag, kan det innvilges fritak fra spesial-/spesialistarbeid etter søknad til Programutvalg for odontologiske fag. Doktorgradens relevans vurderes av den aktuelle fagseksjon. Det finnes ingen foreldelsesfrist for doktorgradsarbeid.

Frist for innlevering av spesial-/spesialistarbeid: **15. mars** for vårsemesteret og **15. oktober** for høstsemesteret.

Dersom kandidaten ikke ferdigstiller spesial-/spesialistarbeidet innen gjeldende frist for siste semester skal kandidaten innen samme frist søke Programutvalg for odontologiske fag om utsettelse. . Søknaden må støttes skriftlig av veileder. Den må beskrive hvor langt kandidaten er kommet med arbeidet og hva en forlengelse vil kreve av ekstra veiledning. Det kan gis en utsettelse på inntil 1 år.

Retningslinjer for vurdering av spesial-/ spesialistarbeid:

- Intern komité: Programutvalget oppnevner en intern komité som skal bestå av minst 2 medlemmer. Oppnevningen gjøres etter anbefaling fra de aktuelle fagansvarlige for spesialistutdanningen. Ett av medlemmene må ha avlagt PhD-grad eller være godkjent spesialist. Det andre medlemmet må ha PhD-kompetanse. Komitéen må levere sin vurdering innen 4 uker etter innleveringsfristen for spesialistarbeidet. Er arbeidet underkjent til standard 2 (se nedenfor), vil studenten få anledning til å levere inn arbeidet for ny vurdering etter revisjon. Fristen for ny innlevering settes da til 2 uker etter at første vurdering er gitt studenten, for at studenten skal kunne ta spesialisteksamen inneværende semester.
- Intern komité vurderer innlevert spesialistarbeid til én av følgende tre standarder:
 1. Innlevert spesialistarbeid godkjennes, men eventuelle anbefalinger om endringer av mindre omfang kan gis.
 2. Spesialistarbeidet må korrigeres i tråd med komitéens tilbakemeldinger og må vurderes på nytt med utførte endringer for å kunne bli godkjent. For at et arbeid skal kunne vurderes til standard 2 må det være realistisk at spesialistarbeidet kan forbedres innen tidsfristen. Komitéen har direkte dialog med studenten i denne prosessen. Komitéen må motta revidert arbeid innen to uker etter første vurdering for å vurdere dette på nytt.
 3. Spesialistarbeidet er for mangelfullt til å bli godkjent, og komitéen mener at kandidaten trenger mer tid enn tildelte to uker for å forbedre arbeidet til et tilfredsstillende nivå. Spesialistarbeidet underkjennes. Komitéen skal gi anbefalinger om videre prosess.

§ 10 Vurderingsform

I spesial-/spesialistutdanningen skal det avlegges eksamen i de fastsatte kurs/emner i henhold til de vedtatte studieplanene som skissert i § 9 a)-c). Vurderingsformer i spesial-/spesialistutdanningen inkluderer skriftlige eksamener/prøver, kliniske vurderinger, muntlige vurderinger, læringsmappe og vurderingsmappe. Se "Regler for spesialistutdanning av tannleger" fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet 05.02.2014, justert 13.01.2016 for utfyllende informasjon om generelle og seksjonsvise vilkår for vurdering.

§ 11 Karakterfastsetting og sensur

Gjennomført vurdering av kurs/ emner i spesial-/spesialistutdanningen blir vurdert til bestått/ikke bestått.

§ 12 Avsluttende eksamen

Kandidaten søker, via administrativ ansvarlig, Programutvalget for odontologiske fag om å få avlegge avsluttende eksamen. Som grunnlag for søknaden skal det vedlegges:

- 1) Oppdatert resultatoversikt der det fremgår at core curriculum er bestått.
- 2) Bekreftelse fra fagansvarlig/ ansvarlig for den aktuelle spesialistutdanningen om at kursdel b) og c) beskrevet i § 9 er bestått. I dette er det inkludert en godkjenning av den obligatoriske læringsmappen og vurderingsmappen.
- 3) Vurdering fra intern komité av spesialistarbeid der dette er vurdert som godkjent.

4) Eventuelt dokumentert fritak fra enkeltemner/ spesialistarbeid.

Når studenten tilfredsstillter kravene for å gå opp til avsluttende eksamen, oppnevner programutvalget, etter forslag fra fagseksjonen, eksamenskommisjon for kandidaten. Eksamenskommisjonen skal bestå av tre medlemmer:

- en ekstern sensor,
- et av medlemmene fra den interne komiteen som har vurdert kandidatens spesial-/spesialistarbeid
- en representant fra fagseksjonen/ ansvarlig for spesialistutdanningen i det aktuelle fagområdet som eksaminator.

Frist for innlevering av vurderingsmappen er tre uker før fastsatt eksamensdato.

For dobbeltkompetansekandidater gjelder ph.d. arbeidet som spesial-/spesialistarbeid.

Dobbelkompetansekandidater kan fremstille seg til avsluttende klinisk eksamen før ph.d arbeidet foreligger i endelig form. En av ph.d-artiklene skal da være vurdert og godkjent av en intern komité på lik linje med et spesialistarbeid.

Det er rom for å bli vurdert for avsluttende eksamen 2-to-ganger. Det er da et halvt års karenstid mellom de to eksamenstidspunktene. Dersom kandidaten blir vurdert til ikke bestått etter andre forsøk, anses spesialistutdanningen som avsluttet og ufullført.

§ 13 *Diplom*

Instituttet utsteder diplom til kandidaten og bekreftelse til Helsedirektoratet for gjennomført og bestått spesial-/spesialistutdanning. Kandidaten må selv søke Helsedirektoratet om godkjenning som spesialist, jfr. Forskrift om spesialistgodkjenning av helsepersonell ([LOV-1999-07-02-64-§51](#)). Som underlag for søknaden er et utstedt diplom samt bekreftelsen til Helsedirektoratet fra administrasjonen ved Institutt for klinisk odontologi om sensur og endelig spesialisteksamen, tilstrekkelig.

VEDLEGG NR 17-2, SAK NR. 17/19

Seksjon for kjeveortopedi

Kandidat	Ekstern sensor	Medl. fra intern komité	Eksaminator
Elisabeth Grut Gil	Janna Waltimo-Sirén (UiHelsinki)	Stein Atle Lie (UiB)	Keijo A. Luukko (UiB)
Jon Jørgen Tisthamar	Janna Waltimo-Sirén (UiHelsinki)	Stein Atle Lie (UiB)	Keijo A. Luukko (UiB)
Johann Vilhjalmsson	Janna Waltimo-Sirén (UiHelsinki)	Stein Atle Lie (UiB)	Keijo A. Luukko (UiB)

Seksjon for oral kirurgi og oral medisin

Kandidat	Ekstern sensor	Medl. fra intern komité	Eksaminator
Frank-Jakob Sandbakk	Tore Bjørnland (UiO)	Malin Jonsson (UiB)	Trond Inge Berge (UiB)
Torbjørn Østvik Pedersen	Tore Bjørnland (UiO)	Malin Jonsson (UiB)	Trond Inge Berge (UiB)

Seksjon for oral protetik

Kandidat	Ekstern sensor	Medl. fra intern komité	Eksaminator
Marit Agnete Dyrøy	Per Vult von Steyern (UiMalmö)	Stein Atle Lie (UiB)	Anders Johansson (UiB)
Cathrine Åsvang Karlsen	Per Vult von Steyern (UiMalmö)	Christian Schriwer (UiB)	Anders Johansson (UiB)

Seksjon for pedodonti

Kandidat	Ekstern sensor	Medl. fra intern komité	Eksaminator
Britt Nygard Tvilde	Hilde Nordgarden (TAKO-senteret)	Malin Jonsson (UiB)	Marit Slåttelid Skeie (UiB)

Seksjon for periodonti

Kandidat	Ekstern sensor	Medl. fra intern komité	Eksaminatorer
Ingeborg Elisabeth Carlström	Anders Verket (UiO)	Annika Rosén (UiB)	Anne Isine Bolstad (UiB)
Ingvild Marie Ulvik	Anders Verket (UiO)	Ferda Özkaya (UiB)	Dagmar Fosså Bunæs (UiB) Knut N. Leknes (UiB)

Mentorordning for studenter - drøftingssak

UiB ser på mentorordninger som et viktig redskap for å videreutvikle studiekvaliteten. UiB har vedtatt å etablere mentorordning for alle studenter innen 2019.

Programutvalget må lage en plan for innføring av mentorordning for bachelorprogrammet i tannpleie og masterprogram i odontologi.

Formålet med mentorordninger kan blant annet være:

- Lette overgangen fra videregående skole til universitetet.
- Utvikle profesjonsrolle og yrkesidentitet.

Noen avklaringer som må gjøres:

- Hvilken form for mentorordning vil være mest nyttig for våre program
- Når i studiet
- Hvem bør være mentor
- Hvilken opplæring trenger mentorer
- Størrelse på grupper
- Omfang og innhold i mentorordningen

Sammen og Enhet for læring kan være en ressurs i arbeidet med mentorordning og opplæring av mentorer.

Vedlegg: På oppdrag fra Kunnskapsdepartementet har UiB gjort en utredning om mentorordning i høyere utdanning:

<https://nfye.w.uib.no/files/2018/08/Mentorutredning.pdf>

Kvalitetsheving av bachelorprogram i tannpleie

Saken er en oppfølging etter møte mellom PuO og Prodekan for undervisning Steinar Hunskaar 22. mars 2019. Bakgrunnen for møtet var høy strykprosent og stort frafall fra Bachelorprogrammet i tannpleie, spesielt i første studieår.

Fakultetet har bedt PuO om å foreta en gjennomgang av programmet, med særlig vekt på:

1. Arbeidsbelastningen i studiet, med særlig vekt på første studieår. Herunder vurdere sammenhengen mellom arbeidsbyrden i første og andre semester.
2. Vurdere om noe av studiepoengnormeringen bør flyttes fra emner til klinisk tjeneste som i dag ikke gir studiepoenguttelling. Det må være samsvar mellom emner, studiepoeng, undervisning og tilgjengelig tid/plassering på studieplanen slik at alle planlagte aktiviteter faktisk kan gjennomføres. Emner der studiepoengene er lagt i andre semestre eller 0-poengsemner kan i prinsippet ikke ta plass på studieplanen dersom de andre emnene fyller 30 STP på et semester. Over tid må både STP-kabalen og tidsbruken gå opp.
3. Vurdere omfanget og fordelingen av obligatorisk undervisning.
4. Se på alternative undervisnings- og vurderingsformer, spesielt i basalfagene. Det bør vurderes endringer både i omfang, relevans og vurderingsformer. Det bør innhentes både informasjon og erfaringer fra basalfagsundervisning ved tilsvarende studieprogram med tanke på dette.
5. Gi en profesjonsbasert begrunnet redegjørelse for basalfagsundervisningen, særlig anatomi, kjemi og biokjemi, og hva en tannpleier må kjenne til for å kunne utøve yrket. Temaer og nivå må omtales. Institutt for biomedisin (IBM) vil kunne bruke dette i en revisjon av undervisningsopplegget for basalundervisningen i første studieår, og fakultetet ber derfor at IBM blir involvert i arbeidet, for eksempel gjennom observasjonsstatus eller som medlem i arbeidsgruppe e.l.

PuO er bedt om å foreslå endringer som kan innføres allerede fra høstsemesteret 2019, og endringer som kan innføres på lengre sikt. Fakultetet ber om en rapport innen 1. oktober 2019.

Forslag til vedtak: *Programutvalget oppnevner to arbeidsgrupper, hvor gruppe A ser på punkt 1, 2 og 3 (arbeidsbelastning i studiet og fordeling av studiepoeng), og gruppe B ser på punkt 3, 4 og 5. (Innhold og mengde undervisning i basalfag). Begge arbeidsgruppene rapporterer til PuO i møtet 14. juni.*

Vedlegg

Referat fra møte 22. mars 2019

Brev fra fakultetet

Referat fra møte i PuO med visedekan for utdanning Steinar Hunskår 22. mars 2019.

Til stede: Steinar Hunskår, Eirik Dalheim, Arne Tjølsen, Gro Stenerud, Hildur Sjøhoel, Merethe Dyrøy, Ann-Katrin Johansson, Ferda Özkaya, Christine Kronenberger, Inge Fristad, Tone Larsson, Anne Christine Johannessen, Anne N Åstrøm, Ida Marlene Nygård, Paivi Kettunen, Marte Hille

Det var studiedekan Steinar Hunskår som hadde kalt inn PuO til et møte for å drøfte situasjonen ved Bachelorprogrammet i tannpleie.

Hunskår orienterte først om eksamen i TPBAKBK desember 2018. Det var 12 stryk ved eksamen. Studentene klaget på formelle feil, bla feil i fasit. Fakultetet har gått igjennom sensuren og bestemt at alle oppgavene skal sensureres på nytt. Etter den ny sensur var det fem studenter som fortsatt sto med resultatet F (stryk). Ny eksamen for disse avholdes 10. april.

Tpl kull 2018 har høy poengsum i samordna opptak. Ut fra dette bør det være flinke studenter.

Til tross for høy poengsum ved opptak har kullet hatt svært høy strykprosent i både kjemi og biokjemi (TPBAKBK), anatomi med tannanatomi (TPBAANA), og klinisk innføringskurs del 1 (TPBAFORI/II).

Studentene er fortvilet over situasjonene.

Studiebarometeret

Tannpleierstudiet: Lavest rangert i studiebarometeret blant våre program. 66% av studentene fullfører studiet.

31 kandidater. Måltallet er 30 uteksaminerte kandidater hvert år. Fakultetet jobber overfor departementet med å få dette tallet justert noe ned.

Odontologistudiet: Høyest rangert i studiebarometeret.

76,5% gjennomfører studiet. 48 studieplasser. Måltallet er 45 uteksaminerte kandidater hvert år

Frafallsproblematikk

Tannpleierstudiet

Høy strykprosent og mye frafall, spesielt på første studieår.

De med noe realfag fra videregående klarer seg best. Ca 1/3 av studentene har noe realfag.

Det må være et realistisk mål å uteksaminere mellom 25 og 31 ferdige kandidater hvert år.

Hva er årsaken til det høye frafallet, og hva kan vi gjøre for å øke antall studenter som fullfører?

Diskusjon og forslag

- Studiebarometeret har ofte lav svarprosent. Vi bør lage en intern spørreundersøkelse som går til alle studentene på alle tre kull.
- Hvordan kan vi sikre at studentene vet hva de søker på:
F.eks. Hvor krevende er studiet? Hva gjør en tannpleier?
- Overbooking gir dårligere kvalitet, mindre tid til hver student.
- Motivasjon for studiet er like viktig som karakterene fra VGS
- Vi bør se på realfagsinnholdet i studiet sammenliknet med andre læresteder. Er vårt nivå for høyt? Kan innholdet reduseres? Se på læringsmålene i hvert emne.
- Motivasjonsbrev? Dette har vært foreslått før, men fikk ikke gjennomslag, det må inn i forskriften evt.
- Vi må se på «overload» i studiet, spesielt i første studieår. Det ser ut til å være ca 45 studiepoeng i første semester.
- Problemer med undervisningen i TPBAKKB. Studentene får ikke utbytte av forelesningene.
- Kan vi lage spesialpensum / kompendier til bruk i undervisningen, tilpasset behovet?
- Vi må se på vurderingsformene. Kan vi i større grad bruke mappeinnlevering, oppgaver underveis?
- Kan vi gjøre mer av undervisningen obligatorisk for å sikre at studentene møter opp?
- Vi må ikke sammenlikne tannpleierstudentene med odontologistudentene. Det er ikke studentene det er noe galt med! Vi må se på undervisningen, hva vi kan gjøre bedre.
- Hvilke rammer gir RETHOS? RETHOS gir ikke detaljer i hvert emne.

Kull 2018 har fått e-post før studiestart, motivasjonssamtaler og midler til sosiale aktiviteter. Det er pr i dag 32 studenter på dette kullet.

Konklusjon: Det er enighet om at fakultetet skal skrive en bestilling til PuO, hvor PuO blir bedt om å foreslå tiltak som kan redusere frafallet ved Bachelorprogrammet i tannpleie.

Overbooking ved Integrrert masterprogram i odontologiodontologi, store kull.

Programutvalget la frem sin bekymring over de store odontologikullene de siste årene.

Ved kull 2017 er det i dag 58 studenter. 53 av disse skal gjennomføre ferdighetskurset i kariologi, OD2FERD1. Det er ikke plass til alle studentene i ferdighetssenteret, og noen må sitte i et annet lokale. Til høsten skal kullet starte med pasientbehandling i klinikken, som heller ikke er dimensjonert for så store kull.

For få kliniske lærere og for få uniter i forhold til antall studenter gjør situasjonen svært vanskelig.

Odontologi kull 2018 består i dag av 60 studenter.

Årsaker til store kull

Det er mange odontologistudenter som slutter på studiet underveis. Frafallet skyldes i stor grad at studenter starter på medisinstudiet etter ett år. Noen flytter til odontologistudiet ved UiO.

Fakultetet har pleid å overbooke noe på første studieår for å oppveie for dette frafallet. Men antallet uteksaminerte etter fem år er likevel for lavt.

Ferdighetstreningen starter i fjerde semester, og klinisk undervisning starter i femte semester. Denne undervisningen er dimensjonert for 48 studenter, og kullet bør ikke være større på dette tidspunktet. For små kull gir store økonomiske tap. Det er vanskelig å treffe tallet 48 nøyaktig. Det er mange momenter som spiller inn. Ja-svar og antall som møter frem etter hovedopptak, suppleringsopptak og etterfylling, samt hvor mange som slutter etter første studieår. I tillegg kommer studenter fra høyere kull som flyttes ned etter permisjoner eller for lav studieprogresjon. Kullstørrelsen vil hele tiden variere noe.

Odontologi kull 2018 er større enn beregnet. Dekanetet ser ikke overbooking som noen løsning på frafallsproblematikken. Målet er å treffe en passelig kullstørrelse ved hvert opptak.

Vi må også se på hvordan vi kan redusere frafallet i odontologistudiet. Dette er dyre studieplasser, og tomme studieplasser medfører store økonomiske tap. En student ved odontologistudiet utgjør 2,1 millioner kr i bevilgninger i løpet av sine fem studieår.

Referent Tone Larsson



Programutvalg for odontologiske fag

Referanse

2019/4165-EIDA

Dato

04.04.2019

Bachelorprogram i tannpleie – gjennomgang for økt studiekvalitet

Vi viser til møte mellom Det medisinske fakultet og Programutvalg for odontologiske fag fredag 22. mars 2019. Møtet ble avholdt på grunnlag av tilbakemeldinger fra studentene ved kull 1, men disse tilbakemeldingene belyste også forhold som har preget tannpleierstudiet i lengre tid – som forholdsvis stort frafall og en høy strykpersent blant studentene i første studieår. Programmet er samtidig lavest rangert blant fakultetets studieprogram i Studiebarometeret hva totalinntrykk angår.

Av diskusjonen som fulgte i møtet ble det tilslutning til at det vil være formålstjenlig med en gjennomgang av deler av tannpleierstudiet. Dette for å øke studiekvaliteten og se utdanningen i sammenheng med studentmassens forutsetninger og de krav som stilles til yrket. Nivå på basalfagundervisningen og plassering av emner i første studieår er forhold som særlig bør adresseres.

Fakultetet gir med dette Programutvalg for odontologiske fag i oppdrag å foreta en gjennomgang av tannpleierstudiet, med særlig vekt på følgende:

- Arbeidsbelastningen i studiet, med særlig vekt på første studieår. Herunder vurdere sammenhengen mellom arbeidsbyrden i første og andre semester.
- Vurdere om noe av studiepoengnormeringen bør flyttes fra emner til klinisk tjeneste som i dag ikke gir studiepoenguttelling. Det må være samsvar mellom emner, studiepoeng, undervisning og tilgjengelig tid/plassering på studieplanen slik at alle planlagte aktiviteter faktisk kan gjennomføres. Emner der studiepoengene er lagt i andre semestre eller 0-poengsemner kan i prinsippet ikke ta plass på studieplanen dersom de andre emnene fyller 30 STP på et semester. Over tid må både STP-kabalen og tidsbruken gå opp.
- Vurdere omfanget og fordelingen av obligatorisk undervisning.
- Se på alternative undervisnings- og vurderingsformer, spesielt i basalfagene. Det bør vurderes endringer både i omfang, relevans og vurderingsformer. Det bør innhentes både informasjon og erfaringer fra basalfagsundervisning ved tilsvarende studieprogram med tanke på dette.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

- Gi en profesjonsbasert begrunnet redegjørelse for basalfagsundervisningen, særlig anatomi, kjemi og biokjemi, og hva en tannpleier må kjenne til for å kunne utøve yrket. Temaer og nivå må omtales. Institutt for biomedisin (IBM) vil kunne bruke dette i en revisjon av undervisningsopplegget for basalundervisningen i første studieår, og fakultetet ber derfor at IBM blir involvert i arbeidet, for eksempel gjennom observasjonsstatus eller som medlem i arbeidsgruppe e.l.

Vi ber om at programutvalget leverer en rapport på dette arbeidet til fakultetet innen **1. oktober 2019**. Vi ber likevel om at det vurderes om noen strakstiltak kan iverksettes allerede for studieåret 2019/2020.

Vennlig hilsen

Steinar Hunskår
prodekan for utdanning

Eirik Dalheim
seniorrådgiver

Kopi
Institutt for klinisk odontologi