



Klinisk institutt 1
Institutt for biomedisin
Klinisk institutt 2
Institutt for global helse og samfunnsmedisin

Referanse

2011/2047-DIM

Dato

16.03.2017

Mandat for Akademisk søyle

I møte i Programutvalg for medisinstudiet (PUM) 22. februar 2017 ble mandat for akademisk søyle vedtatt (sak 06/17).

I ny studieplan Medisin 2015 er en av hovedintensjonene at den akademiske kompetansen til medisinstudentene skal styrkes. Studieplanen legger derfor opp til økt satsing på kunnskapsbasert undervisning både i diagnostikk, terapi og kommunikasjon – organisert som en fagsøyle gjennom hele studiet. For å kunne planlegge og sikre et overordnet faglig ansvar for den undervisningen som skal inngå i søylen, samtidig med ivaretagelse av hovedoppgaven, foreslås det en felles gruppe/komite for å ivareta oppgaven. Arbeidet har frem til nå vært ivaretatt av en arbeidsgruppe for akademisk søyle, og en egen særoppgavekomité.

Videre arbeid med søylen og oppgaven betinger nå at helheten ivaretas, og prosjektledelsen ser det som naturlig å slå sammen de to gruppene. Det er behov for faglig forankring, og en bred sammensetning av gruppen skal bidra til å sikre det.

Mandat og sammensetning for Akademisk søyle

Vedtatt i PUM 22. februar 2017.

Komiteen har det overordnede faglige ansvaret for den akademiske søylen i studieplan Medisin 2015, inkl. ansvar for hovedoppgaven* (HOVEDOPPG) i studiet. Søylen/komiteens leder fungerer som fagansvarlig.

Søylen/komiteen har ansvar for:

- 1) *Undervisningstiltak i akademisk søyle*; planlegge og ivareta undervisningselementer som skal inngå i akademisk søyle. Tiltakene skal være integrert i de ulike semestre innenfor de rammene som er avsatt i studieplanen.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

- 2) *Samarbeid*; sikre grenseflate og koordinering med forskerlinjen, og ha løpende dialog med de semesterstyrene der tiltak for søylen inngår.

3) *Hovedoppgaven*

- a. *Gjennomføring av hovedoppgaven*; innhente og gjøre tilgjengelig oversikt over oppgaveforslag fra instituttene, foreta forhåndsgodkjenning av oppgaveforslag, bistå studentene i valg av oppgaver og øvrig relevant informasjon, gjennomføre godkjenning av prosjektbeskrivelser inkludert å sikre kontakt og samarbeid med Personvernombudet, og godkjenning av ev. eksterne veiledere. *I tillegg skal søylen/komiteen planlegge og gjennomføre en pilot for studentenes presentasjon av oppgaver i 10. semester, basert på tidligere forslag til opplegg.*
- b. *Rammene for hovedoppgaven og veiledning*; utvikle og evaluere retningslinjer for oppgavens omfang og vitenskapelige kvalitet, inkludert retningslinjer for sensur. Komiteen skal også vurdere/utvikle tiltak for tilstrekkelig prioritering av oppgaveveiledning hos vitenskapelig ansatte.
- c. Ivareta overgangen fra særoppgave til hovedoppgave i studiet

Komiteens sammensetning:

- 2 lærerrepresentant fra Institutt for global helse og samfunnsmedisin (hvorav en fra styret for 10. semester (MED10), for å sikre samarbeid)
- 1 lærerrepresentant fra Institutt for biomedisin
- 1 lærerrepresentant fra Klinisk institutt 1
- 1 lærerrepresentant fra Klinisk institutt 2
- 1 representant fra forskerlinjen
- 1 studentrepresentant (m/vara)
- 1 observatør/representant fra UB

Gruppen skal oppnevne en leder, som også fungerer som fagansvarlig for hovedoppgaven (HOVEDOPPG).

Lærerrepresentantene oppnevnes for en periode på 3 år, studentrepresentanten(e) for 1 år. Sekretærfunksjonen for komiteen ivaretas av Studieseksjonen ved fakultetet.

**for kullene 2012-13-14 vil søylen/komiteen ha ansvar for å følge opp særoppgaven (MEDOVERGSÆR)*

Vi ber nå instituttene om å komme med forslag til representanter i komiteen, med forslagsfrist **24. april 2017.**

Vennlig hilsen

Arne Tjølsen
leder PUM

Dina-Kristin Toppol Midtflø
sekretær PUM