



UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinske fakultet

Søknad om støtte til utenlandsopphold for fast vitenskapelig ansatte

Søknad skal leveres til instituttledelsen før 01.09 året før reise.

Fornavn:		Etternavn:			
Ansattnummer:		Institutt:			
Stilling:					
Har du fått innvilget forskningstermin?	JA:		NEI:		
Periode for utenlandsopphold	Fra:		Til:		
Navn og adresse:					
Kort oppsummering av plan for oppholdet:					
Har du søkt om å opprettholde medlemskap i folketrygden:			Ja		Nei
Jeg reiser alene					
Jeg reiser med familie					

Vedlegg:

Invitasjon

Prosjektbeskrivelse (1- 3 sider)

--	--

Sted og dato

Signatur søker



UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinske fakultet

Fylles ut av institutt

	Søknaden anbefales
	Søknaden anbefales ikke

Begrunnelse:

Antall søkere totalt på institutt:

Denne settes til prioritering:

Sted og dato

Signatur instituttleder

Når alle søknader er mottatt og vurdert av instituttledelsen sendes det til: Dokumentsenter, Postboks 7804, 5020 BERGEN **før 01.10.**