UNIVERSITETET I BERGEN
Det medisinsk-odontologiske fakultet

Styresak: 49/13

Sak nr.:2013/6256

Møte: 12.6.2013

FRAMTIDENS FAKULTET – ORGANISERING AV TEKNISK TJENESTER

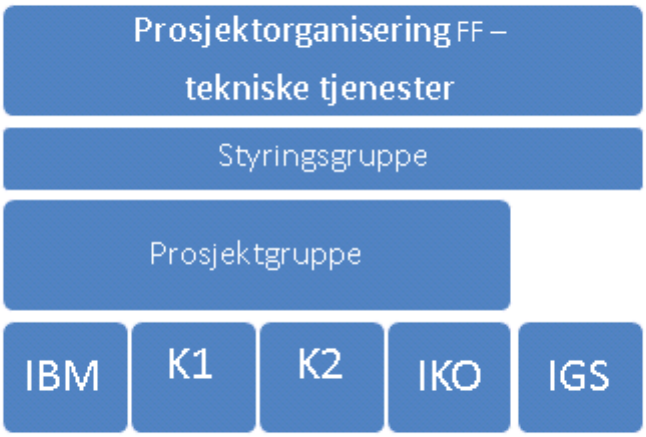
Det vises til fakultetsstyre-sak 105/2012, 7.11.2012, Framtidens fakultet; Prosess og status organisasjonsplan. Det vises videre til sak om tekniske tjenester i møte 20.2.2013, sak 6/13, der styret gjorde følgende vedtak:

> Fakultetsstyret ber fakultetsledelsen arbeide videre med de tekniske tjenestene ved de enkelte instituttene i tråd med redegjørelsen i saksframlegget og får saken forelagt for vedtak i juni 2013.

Det er nå arbeidet videre med FF-prosjektets planer for organisering av tekniske tjenester ved fakultetet og det legges fram forslag til milepælsplan med prosess i samsvar med prosjektgruppens notat pr. 1.2.2013 (vedlagt). Prosessen ledes av prosjektgruppen, som organiseres under den allerede etablerte Styringsgruppen for Framtidens fakultet.

Forhandlingsutvalget ved UiB er orientert om status for prosjektet i møte 27.5.2013.

Prosjektorganisering Framtidens fakultet - tekniske tjenester – figur:



Prosjektgruppen består av:

- Robert Bjerknes (leder) prodekan
- Rolv Terje Lie instituttleder IGS
- Nils Erik Gilhus instituttleder K1
- Per Bakke instituttleder K2
- Rolf K. Reed instituttleder IBM
- Anne N. Åstrøm instituttleder IKO
- Inger H. Senneseth administrativ koordinator

Det foreslås at styringsgruppens sammensetning justeres. Idet Robert Bjerkens leder prosjektgruppen, erstattes han av visedekan Arne Tjølsen i styringsgruppen, slik at den er nå blir sammensatt slik:

- Nina Langeland, dekan Det medisinsk-odontologiske fakultet (leder)
- Arne Tjølsen, visedekan Det medisinsk-odontologiske fakultet
- Line Rye, personaldirektør, Personal- og organisasjonsavdelingen
- Jarle Eid, dekan Det psykologiske fakultet
- Randi Heimvik, hovedtillitsvalgt Parat UiB
- Knut-Jan Andersen, Forskerforbundet UiB

Milepælsplan – organisering av tekniske tjenester

Tidspunkt	**Deltakere, møtearena**	**Agenda**
7.11.2012	Fakultetsstyrebehandling, sak 105/12- Framtidens fakultet. Prosess og status organisasjonsplan	Planarbeidet så langt foreslår en prosess som legges ved instituttene i arbeidsgrupper, med en liten prosjektgruppe bestående bl.a. av prodekan (leder) og instituttledere. Prosessen starter ut i vårsemesteret 2013, etter at innfasingsperioden i ny struktur er overstått. Dette for å sikre tilstrekkelig ledelsesfokus. Denne delprosessen defineres videre i Styringsgruppen og i Forhandlingsutvalget.
28.1.2013	Prosjektgruppemøte	Gjennomgang av plan for prosjektet og utarbeiding av internt arbeidsnotat med oppsummering av mulige konsekvenser av ny instituttstruktur i forhold til ny instituttstruktur.
20.2.2013	Fakultetsstyrebehandling, sak 6/13 – Organisering av tekniske tjenester	Fakultetsstyret ber fakultetsledelsen arbeide videre med de tekniske tjenestene ved de enkelte instituttene i tråd med redegjørelsen i saksframlegget og får saken forelagt for vedtak i juni 2013.
16.4.2013	Instituttene rapporterer om status og planer. Frist 19. april	Korte statusrapporter for hva som er gjort så langt, og hva som er planene ved deres institutter (1-2 sider)
23.4.2013	Styringsgruppemøte	Styringsgruppen ba om en milepælplan for arbeidet ved instituttene. Fagforeningene inviteres til informasjonsmøter ved instituttene og gis statusrapporter om

		arbeidet med tekniske funksjoner.
22.5.2013	Instituttene rapporterer. Frist 31.5.	1. Kartlegging av dagens tekniske tjenester (organisering og drift) 2. Evt. justeringer i instituttenes tekniske funksjoner 3. Milepælsplaner for instituttenes prosesser 4. Informasjon og Involvering av representanter for tekniske ansatte i instituttprosessen.
27.5.2013	Forhandlingsutvalget UiB	Orientering
29.5.2013	Møte i prosjektgruppen	Gjennomgang av instituttenes planer, status for arbeidet og poengtering av viktigheten for god informasjon til de teknisk ansatte.
31.5.2013	Instituttene rapporterer	Rapportene er vedlagt.
10.6.2013	IDU-utvalget	
12.6.2013	Fakultetsstyrebehandling	
Uke 23	Utsending av styresak til Styringsgruppen	
August	Prosjektgruppemøte	Planlegge høsten 2013, Gjennomgang av milepælsplaner for instituttenes arbeidsgrupper og arbeidet som skal gjennomføres ved det enkelte institutt.
August	Styringsgruppemøte	Gjennomgang av instituttenes milepæls-planer og statusrapport for arbeidet med tekniske funksjoner.
Oktober	Prosjektgruppemøte	Oppdatering av instituttenes milepælsplaner
November	Prosjektgruppemøte	
November	Styringsgruppemøte	
November/desember	Forhandlingsutvalget UiB	
9.12.2013	IDU-utvalget	
11.12.2013	Fakultetsstyrebehandling	Plan for implementering
Fra januar 2014	Implementering av evt endret modell for tekniske tjenester ved instituttene	

<u>Organisering av arbeidet ved instituttene</u>
Leder for arbeidet som utføres ved instituttene er instituttleder, som også inngår i prosjekt-gruppen ved fakultetet.

Klinisk institutt 2 har etablert en arbeidsgruppe med representanter for de faste vitenskapelige ansatte og teknikerne for å utarbeide forslag til retningslinjer for tekniker-fordelingen mellom forskningsgruppene.
Klinisk institutt 1 planlegger ikke endinger, men vil ha et informasjonsmøte for teknisk tilsatte 17. juni der dette tema vil drøftes

Institutt for biomedisin, Institutt for klinisk odontologi og Institutt for global helse og samfunns-medisin har gjennomgått sin organisering av tekniske funksjoner, men planlegger ikke endringer og har ikke etablert arbeidsgrupper.

Statusrapporter fra instituttene pr. 31.5.2013:
I samsvar med milepælsplanen har instituttene rapportert om status for arbeidet utført ved instituttet pr. 31.5.2013:

Tekniske tjenester ved Klinisk institutt 1 (K1)
(Rapport fra Klinisk institutt 1 (Vedlegg 2)

Tekniske ansatte vil ha arbeidsoppgaver som ligger innenfor dem de hadde tidligere og tilknytning til seksjon, forskningsgruppe, kjernefasilitet endres ikke. Tekniske ansatte ved Dyreavdelingen rapporterer til leder av kjernefasiliteten. De øvrige tekniske ansatte rapporterer til seksjonsleder. De eksternt finansierte rapporterer til forskergruppeledersom er ansvarlig for den eksterne bevilgningen.

K1 arbeider for en langsiktig fleksibilitet der det er ønskelig at man gjennom faglig samarbeid finner gode konstellasjoner slik at relevante forskere og forskningsgrupper finner sammen i god og felles utnyttelse. Dette vil samtidig innebære en kompetanseutvikling.

Instituttet hadde møte med alle teknisk ansatte 3. april og har kalt inn til et informasjonsmøte om tekniske tjenester ved instituttet med bred deltagelse den 17. juni; alle teknisk ansatte, alle seksjonsledere ved seksjoner med teknisk ansatte, alle relevante tillitsvalgte, samt instituttledelsen.

K1 planlegger ingen endringer i organisering av de tekniske stillingene. Instituttet vil etablere et teknikerforum for alle tekniske tilsatte ved instituttet.

Tekniske tjenester ved Klinisk institutt 2 (K2)
(Rapport fra Klinisk institutt 2 (Vedlegg 3)

K2 ser på kompetansen til den tekniske stab og på prinsipper for tildeling av tekniske tjenester til forskningsgruppene. Instituttet hadde et informasjonsmøte for teknikerne 25. april og foretar en kompetansekartlegging for å planlegge kompetansehevingstiltak for teknikere og sette av resurser til dette fra instituttets side. Teknikerprosessen er presentert i K2 sitt instituttråd og representanter for fagforeningene som også sitter i Styringsgruppen (Randi Heimvik og Knut-Jan Andersen) er orientert om at det foreløpig bare foretas en kompetansekartlegging.

En arbeidsgruppe med representanter for de faste vitenskapelige ansatte og teknikerne utarbeider forslag til retningslinjer for teknikerfordelingen mellom forskningsgruppene. Forslaget vil bli diskutert innad i K2 sine organer, med teknikerne og fagforeningene.
Det vises til milepælsplan for instituttets arbeid.

Institutt for biomedisin (IBM): Status for teknikerprosessen
(Rapport fra Institutt for biomedisin (Vedlegg 4).

IBM har fulgt opp styringsgruppens føringer om informasjon av de tillitsvalgte ved IBM. Anita Koldingsnes deltok fra Parat og Nina Lied Larsen fra NITO, sammen med instituttledelsen.

Det tekniske personalet ved IBM har for to ansatte medført bytte av forskningsgruppe, men ikke arbeidsoppgaver eller nærmeste foresatte selv om forskningsgruppeleder er endret. Dette har vært en del av den naturlige tilpasning som til enhver tid ut fra både fagenes utvikling og også arbeidsgivers, men også arbeidstakers behov.

IBM har to blant det tekniske personalet som har ledende oppgaver for andre i denne gruppen. Dette var lagt på plass i 2006 og det vurderes ikke å være behov for å endre dette i nær framtid.

Institutt for klinisk odontologi (IKO): Status for teknikerprosessen
(Rapport fra Institutt for klinisk odontologi (Vedlegg 5)

Ved IKO er teknikerstillinger organisert med en laboratoriekoordinator som samarbeider med laboratorielederne.

Personalmessig er laboratorieteknikerne underlagt administrasjonssjef. Instituttet har ikke planlagt en prosess internt på instituttet i forhold til disse stillingene. Det som kan være en problemstilling er om teknikerne skal være direkte knyttet opp til forskningsgruppene også personalmessig. Problemstillingen og utviklingsmuligheter for laboratorieteknisk personale er diskutert i møte med laboratoriekoordinator, laboratorielederne og lokaltillitsvalgt fra Parat.

Det er per i dag ikke noe ønske om å endre dagens situasjon med personalmessig organisering under administrasjonssjef. Behovet for å øke bemanning samt heve kompetansen er tydelig uttrykt

Tekniske stillinger tilknyttet Odontologisk universitetsklinikk var en del av organisasjons-utviklingsprosjektet i 2011. Det er ikke planer om endringer for klinikkens tekniske stillinger.

Institutt for global helse og samfunnsmedisin (IGS)

Instituttet har få tekniske tilsatte. Disse er knyttet til statistikkenheten/Kjernefasilitet for biostatistikk og dataanalyse, og det er ikke planer om endringer.

Fakultetsdirektørens kommentar
Det er viktig at instituttene prioriterer god ledelse og medarbeideroppfølging av det tekniske personalet slik det ble beskrevet i FF-prosjektet. Dette er gjennomført, og slik det framgår av notat pr. 1.2.2013 (vedlegg 1). Det må også legges til rette for kompetanseutvikling for denne viktige gruppen slik at fakultetet kan nå sine mål om en nyskapende forskning og utdanning av høy kvalitet.

Institutt for biomedisin, Institutt for klinisk odontologi og Institutt for global helse og samfunnsmedisin har gjennomført en vurdering, og planlegger ingen endringer i organisering av de tekniske funksjonene. Det vil således ikke settes i gang omstillingsprosesser ved disse instituttene.

Klinisk institutt 1 vil ha et informasjonsmøte for de tekniske tilsatte 17.6. og etablere et teknikerforum for alle tekniske tilsatte ved instituttet. K1 planlegger ingen endringer i organisering av de tekniske stillingene.

Klinisk institutt 2 har gjennomført en kompetansekartlegging blant det tekniske personalet og arbeider med et forslag til retningslinjer for teknikerfordelingen mellom forskningsgruppene.

Forslag til nye retningslinjer for fordeling av ressurser mellom forskningsgruppene behandles i Prosjektgruppen og legges fram for Forhandlingsutvalget etter reglene i Omstillingsavtalen.

Fakultetsledelsen vil ha et fokus på denne prosessen høsten 2013. Det er identifisert administrativ koordinator for prosjektet på fakultetsnivå, og administrasjonssjefene ved de berørte instituttene er lokalt administrativt ansvarlige.

FORSLAG TIL VEDTAK:

1. Fakultetsstyret tar status pr. 31.5.2013 for arbeidet med organisering av tekniske tjenester til orientering.
2. Fakultetsstyret ber fakultetsledelsen arbeide videre med de tekniske tjenestene ved Klinisk institutt 1 og Klinisk institutt 2 i tråd planlagt framdrift i milepælsplanen.
3. Fakultetsstyret vedtar at Arne Tjølsen erstatter Robert Bjerknes i Styringsgruppen

Vedlegg:

1. Prosjektgruppens notat pr. 1.2.2013

Rapporter fra instituttene pr. ultimo mai 2013:

2. Klinisk institutt 1
3 Klinisk institutt 2
4 Institutt for biomedisin
5 Institutt for klinisk odontologi