

## REFERAT FRA MØTE I IDU 31. AUGUST 2018 KL. 08:00 – 09:30

STED: Styrerom AHH (402/404), 4. etasje.

### Tilstede fra organisasjonene:

Eva Gerds (Akademikerne), Marit Stubdal (NTL), June-Vibecke Knudtsen Indrevik (hovedverneombud), Anne Hammer Knudsen (vara for HVO), Mona Isaksen (Parat), Elin Myhrvold (vara Parat), Kristin Klock (vara Forskerforbundet), Nina Lied Larsen (2. vara Akademikerne)

### Tilstede fra fakultetsadministrasjonen:

Heidi Annette Espedal (møteleder), Ørjan Hauge, Gerd Johannessen, Gjert Bakkevold (referent) og Gro-Elise Rasmussen (referent)

### Forfall:

Linda Karin Forshaw (vara NTL), Mihaela Roxana Cimpan (1. vara Akademikerne), Audun Nerland (Forskerforbundet)

#### Sak 45/18 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjent.

#### Sak 46/18 Godkjenning av referat fra møte 8. juni 2018

Gjert Bakkevold orienterte om oppfølgingspunkt under sak 42/18 – Miljø- og klimarapport. EiA kjenner til at plastavfall kastes sammen med restavfall og skal følge opp saken lokalt. Kristin Klock nevnte at regelverk for avfallssortering er ikke så enkelt å tilpasse klinikkdrift. Ved innføring må dette tilpasses.

### Drøftingssak

#### Sak 47/18 IDU-seminar 2018

Gerd Johannessen orienterte. IDU-seminaret arrangeres 4. oktober hos Media City Bergen. Eva Gerds blir leder for seminaret. Innkalling er sendt ut. Ingve Bergheim fra HR-avdelingen vil holde innlegg om digitalisering. Dekan Per Bakke blir også til stede. Arbeidsgiver og arbeidstakerforeningene får 10 minutter hver til å fortelle om hvordan de arbeider/samarbeider utenom IDU-møtene.

#### Sak 48/18 Budsjet 2019

(fakultetsstyresak)

Ørjan Hauge orienterte om fakultetets budsjettforslag for 2019 med frist 7. september. Det vi vet pr nå om neste års budsjetttramme er:

- Ca kr 2 mill nedgang i resultatmidlene.
- Strategi- og effektiviseringskutt er estimert med kr 9 mill.
- Husleie er forventet økt med ca kr 1-2 mill.
- Totalt en økning i budsjett på ca kr 4 mill og dermed mye mindre økonomisk handlingsrom i 2019.

### Tiltak utenfor budsjettrammen

Fakultetets prioritet under tiltak utenfor budsjettrammen er:

- 1) Utdanning - pedagogisk basiskompetanse for ansatte med bistillinger.
- 2) Innovasjon – Medisinsk inkubator – bidrag daglig leder.
- 3) Forskning- Dyreavdelingen – faglig leder.

Eva Gerdts nevnte at krav til pedagogisk kompetanse bør gjelde alle stillinger og at dette bør være obligatorisk. Kristin Klock nevnte at det er vanskelig å ta kurs i pedagogikk for dem som har bistillinger i klinikken pga tid. Det arbeides med å kartlegge hvem som har oppfylt kravene til pedagogisk basiskompetanse og rutiner for å følge opp dette kravet.

### Ekstern finansiering

Målsettingen er kr 400 mill i ekstern finansiering innen 2022. Vi nærmer oss kr 300 mill i 2019 og i tillegg kommer gjennomstrømningsmidler på kr 60 mill.

### Rekrutteringsstillinger

Vi ber om 2 innstegsstillinger, 6 postdoktorstillinger og 12 stipendiatstillinger i tillegg til våre 148 stillinger i dag. Det skulle helst vært flere enn 20 stillinger pga rekrutteringspolitikken.

### Vitenskapelig utstyr

Innmeldte behov er utfra hva instituttene har spilt inn til fakultetet. Vitenskapelig utstyr, kr 11 mill, til kjernefasilitet genomikk er første prioritet.

### Strategiske satsningsområder

Det strategiske satsningsområdet Globale samfunnsutfordringer er lagt til vårt fakultet.

Eva Gerdts mente at det er snevre grenser mellom satsningsområdene og en kan lett falle mellom slik at en ikke kommer inn under noen av områdene, f.eks.

helseklyngen. Det er såkornsmidler til helseklyngen mm.

June-Vibecke Knudtsen Indrevik foreslo at det burde holdes et informasjonsmøte om «Hva er Alrek helseklynge?»

June-Vibecke Knudtsen Indrevik kommenterte at det ikke er nevnt noe om HMS og personal i budsjettforslaget.

Det ble spilt inn at det er en fordel å diskutere budsjettforslaget i god tid før det skal sendes til UiB.

## **Informasjonsaker**

### **Sak 49/18**

#### **Byggesaker**

Gjert Bakkevold orienterte.

- BB-bygget: Ombygginger i 7. etasje forventes startet opp i oktober.
- Inkubatorbygget: Ingen beslutninger ennå. Et nytt bygg oppå parkeringsdekket/taket på dyreavdelingen BB-bygget vil sannsynligvis stoppe vannlekkasjene inn i BB-bygget.
- Overlege Danielsens hus: Skal være klart til 30. november. FHU flytter i uke 51. Kristin Klock meldte om manglende kommunikasjon fra EiA i ombygingsprosessen.

- Barne- og ungdomssykehus (BUS2): Innflytting etter planen i 2024. UiB-areal flyttes fra Kvinneklivnikken til BUS2, unntatt auditoriet.
- Alrek helseklynge: Det gamle odontologibygget skal rives. Interiørarkitekt jobber med planlegging av nybygget.

**Sak 50/18**      **Økonomirapport pr juli 2018 for Det medisinske fakultet**  
(fakultetsstyresak)

Regnskapet er etter planen i samsvar med budsjett. En problemstilling er midler som ikke er tatt i bruk mot slutten av året. En del av midlene er øremerket. Det er viktig med gode prognoser fra instituttene.

Kristin Klock: Kan årsakene til dette kartlegges? Det er ulike typer øremerkede midler det tar tid å bruke.

**Sak 51/18**      **Generell informasjon**

- Det er i høst ansatt to nye forskningsrådgivere ved fakultetet, hvorav en i samarbeid med CCBIO/K1. Det er da et team med fire forskningsrådgivere ved fakultet/institutt.
- Studiestart høsten 2018 har gått greit og studiepllassene er fylt opp.
- Grimstadutvalget: Skal undersøke muligheten for å øke kapasiteten i utdanningen av leger i Norge. Prodekan for utdanning, Steinar Hunskaar, er medlem i utvalget og vårt fakultet har sekretærfunksjonen. Rapport skal leveres om et år.

Kristin Klock nevnte at det er samme problemstilling i odontologiutdanningen; at en stor andel av tannlegene utdannes i utlandet.

**Sak 52/18**      **Eventuelt**

Møtedatoer i fakultetsstyret våren 2019 er på onsdager. Det lages en møteplan for IDU-møtene våren 2019 med fredager kl 8 som møtedager.

ARK-undersøkelse ved fakultetet planlegges gjennomført våren 2019. June-Vibecke Knudsen Indrevik ber fakultetet gå ut til instituttene med anmodning om at det gjennomføre psykososiale undersøkelser før ARK tas i bruk neste år.

Møtet ble avsluttet kl 9.40