

REFERAT FRA MØTE I IDU 4. MAI 2018 KL. 08:00 – 09:30

STED: Styrerom AHH (402/404), 4. etasje.

Tilstede fra organisasjonene:

Eva Gerds (Akademikerne), Audun Nerland (Forskerforbundet), June-Vibecke Knudtsen Indrevik (hovedverneombud), Anne Hammer Knudsen (vara for HVO) Mona Isaksen (Parat), Nina Lied Larsen (2. vara Akademikerne), Elin Myhrvold

Tilstede fra fakultetsadministrasjonen:

Heidi Annette Espedal (møteleder), Ørjan Hauge, Gjert Bakkevold (referent) og Gro-Elise Rasmussen (referent)

Forfall:

Marit Stubdal (NTL), Linda Karin Forshaw (vara NTL), Mihaela Roxana Cimpan (1. vara Akademikerne), Kristin Klock (vara Forskerforbundet)

Sak 23/18 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 24/18 Godkjenning av referat fra møte 3. april 2018

June endret tekst i sak 18/18. Referat godkjent.

Drøftingssak

Sak 25/18 Endelig møteplan for IDU 2018

Møteplan ble godkjent.

Sak 26/18 Evaluering av fakultetsstruktur fra 2013 - Rapport

Audun Nerland kommenterte at evalueringsrapporten inneholder ganske runde anbefalinger som alle kan være enige i. Det savnes en oversikt som viser hvem som har ansvar for hva når det gjelder henvendelser til fakultetet. Nå oppleves det slik at det ikke alltid er klart hvem man skal henvende seg til. Det må være **formelle** ansvarsforhold med eget **mandat**. Må vite hvem som overtar oppgaver ansvar når noen slutter.

Eva Gerds nevnte at konklusjonene har svake verb, men ellers greie konklusjoner. Ikke overrasket at undervisning kommer dårligst ut, og gripes ikke nok fatt i evalueringens konklusjoner som gjelder undervisningen. Gerds pekte på at 1 av 4 hoved-undervisere mener at organiseringen av undervisning ikke er bra. Det er her fundamentale ting som ikke kommer til overflaten og hun oppfordrer ledelsen til å ta tak i dette. Man må ha tid til å snakke sammen når det gjelder undervisning, men det er ikke tid. Dette er strukturelle ting som må endres på et annet nivå. Det er f.eks. ingen fagområder lenger på hennes institutt hvor det er møtepunkt. Bør få oppnevnt fagansvarlige for undervisning på fag som også går på tvers. Får ikke kontroll på utvikling av god undervisning. Trenger også support/støtte (jfr undervisere i bistilling som ikke kjenner de administrative dataprogrammene).

Mona Isaksen nevnte tilbakemeldinger på at fellesskapsfølelsen ikke er helt bra, dvs at avstanden mellom fakultet og institutt har blitt større.

June-Vibecke Knudtsen Indrevik kommenterte at fellesskapsdiskusjonen er kjent fra tidligere. Kanskje et «fakultetsnytt» er en ide. Ideen om fakultetets nyhetsbrev har vært diskutert i fakultetsledelsen nylig.

Nina L Larsen nevnte at nye institutt har blitt store og informasjonsflyten gjerne har blitt litt uoversiktlig her også.

Fakultetsledelsen noterer innspillene og avventer styrets behandling av evalueringsrapporten. Det er behov for å oppdatere nettsidene på både fakultets- og instituttnivå, samt for forskningsgrupper. Et problem er at det ikke finnes dedikerte ressurser til å arbeide med nettsidene. Personsidene bør forbedres. Forskere må legge inn egen informasjon. Dette forholdet må tas videre på både institutt- og fakultetsnivå.

Sak 27/18

Beredskapsplan

Bakgrunn for revidert beredskapsplan er at UiB har fått nytt elektronisk verktøy for beredskap og risikoanalyser, «CIM». Det er hendelsesbaserte og rollebaserte tiltakskort knyttet til beredskapsplanen. Regelmessige beredskapsøvelser blir viktig. Eva Gerds og Audun Nerland pekte på at det bør være talevarsling på engelsk i laboratoriebygget, og det må sjekkes om dørene åpnes automatisk når brannalarmen går. Bør ta dette med talevarsling opp på et høyere nivå.

Sak 28/18

IDU-seminar 2018

- Oppnevning av komite (2- 3 fra organisasjoner og 1 fra fakultetsadm).
 - Tema? Digitalisering ved UiB – endrede arbeidsformer og kompetansebehov?
- Det har ikke kommet andre innspill til tema før møtet. Andre forslag til tema? Det er tenkt ½ dags seminar, har vært hel dag også. F.eks. fra lunsj og avslutte med middag?

Komite ble oppnevnt: Mona Isaksen, June-Vibecke Knudtsen Indrevik og Eva Gerds deltar fra organisasjonene. Fakultetsledelsen peker ut en deltaker fra fakultetsadministrasjonen til komiteen. Seminaret arrangeres høsten 2018.

Informasjonsaker

Sak 29/18

Byggesaker

Gjert Bakkevold orienterte. Det var ikke mye nytt å informere om siden forrige møte. Forskningsenhet for helseundersøkelser (FHU) ønsker å vite mer om sluttdato for arbeidene i Overlege Danielsens hus (ODH) av hensyn til planlegging av prosjekter og deltakere i disse. Det er ikke avklart ennå når ombyggingene i BB-bygget 7. etasje startes opp.

Sak 30/18

Økonomirapport pr mars for Det medisinske fakultet (fakultetsstyresak 34/18)

Ørjan Hauge orienterte. Et anslag viser ca kr 22 mill. overføring til neste år i grunnbevilgningen. Det er brukt mindre enn budsjettet. For eksterne prosjekt (BOA) ligger vi under budsjett. Litt vanskelig å holde oversikt mht prosjekter inn og ut når det gjelder prognose fremover.

- Sak 31/18 Resultater forskning, forskerutdanning og utdanning ved Det medisinske fakultet 2017**
(fakultetsstyresak 36/18)
Heidi Annette Espedal orienterte. Det er en liten nedgang i publikasjoner, samt en nedgang på doktorgrader. Dette medfører lavere uttelling på RBO. Et toppår for avlagte doktorgrader var i 2013. Det kan være mange årsaker til at antallet avlagte doktor-grader varierer fra toppåret. Det jobbes med og er økt fokus på underkjenninger av innleverte avhandlinger.
Under utdanningsaktivitet er det ingen spesielle saker å kommentere.
- Sak 32/18 ROS - risiko og sikkerhetsarbeid ved fakultetet**
Ørjan Hauge orienterte. ROS-arbeidet er i gang med 6 pågående analyser i analysegrupper. Gruppene har hatt analysেমøter. Fakultetsovergrepene analyser er «Helseforskningsloven» og «genmodifiserte organismer (GMO)». Analyserapportene skal være ferdige innen utgangen av mai. ROS-analyser er en kontinuerlig prosess. Avgrensninger er viktig, siden det ikke er mulig å analysere alt. HMS-avdelingen har gitt god hjelp i prosessen, men senere må vi bruke egen kompetanse i arbeidet.
- Sak 33/18 Endring av tilknytning for administrativt tilsatte ved Globale samfunnsutfordringer (GSU)**
GSU er et hovedsatsningsområde for UiB som er lagt til Det medisinske fakultet. Dekangruppen er styringsgruppe. Faglig ansvar er forankret i dekanatet ved Det medisinske fakultet med prodekan Marit Bakke som hovedansvarlig. Når GSU blir administrativt flyttet til fakultetet, blir 5-6 personer inkludert i fakultetsadministrasjonen. Dette vil synliggjøre satsningen, som gjelder på tvers av fakultet. Fysisk plassering blir i ODH (når det flyttes fra Jekteviken). Endringen innføres fra 1. juni. Saken har vært behandlet i Forhandlingsutvalget den 18.04.2018. HR-avdelingen har bidratt med råd i prosessen. Bente E Moen er nærmeste leder i faglig linje og rapporterer til prodekan Marit Bakke. Ingvild Hope er nærmeste leder i administrativ linje og rapporterer til fakultetsdirektør Heidi Annette Espedal. Mona Isaksen spilte inn at det er viktig at de praktiske tingene i hverdagen fungerer når endringen skjer. Audun Nerland spurte om er det møteplasser for GSU siden enheten er på tvers av UiB? Det er representanter fra alle fakultet i strategisk råd. GSU har noen møteplasser og ønsker å legge til rette for flere.
- Sak 34/18 Generell informasjon**
- Endre åpningstiden til AHH 4. etasje til kl 7.45
 - Neste IDU-møte er 1. juni (**endret til 8. juni etter møtet**)
- Sak 35/18 Eventuelt**
- Teknikermøte til høsten
Planen er å ha et halvdagsseminar med lunsj. Oppnevne arbeidsgruppe med medlemmer fra hvert institutt og én fra fakultetet. Utarbeide forslag til program med tema. Må samkjøres med liknende arrangement ved institutter. June-Vibecke Knudtsen Indrevik foreslo «ROS» som tema.
 - Adgang til bygg og kontorlokaler i arbeidstiden. Audun Nerland ønsker en felles politikk for adgang til kontorområder i ulike bygg på dagtid (i kontortiden).

Møtet ble avsluttet kl 9.50