

REFERAT FRA MØTE I IDU 27.MARS 2017 KL. 09:45 – 11:15

STED: Styrerom AHH (402/404), 4. etasje.

Tilstede fra organisasjonene:

Marit Stubdal (NTL), June-Vibecke Knudtsen Indrevik (hovedverneombud), Anne H. Knudsen (vara hovedverneombud, Nina Lied Larsen (vara Akademikerne), Mona Isaksen (Parat) fra sak 17/17.

Tilstede fra fakultetsadministrasjonen:

Ørjan Hauge (møteleder), Gerd Johannessen, Gjert Bakkevold, Valborg Horgen (referent).

Forfall: Anita Bugge Koldingsnes (vara Parat), Linda Karin Forshaw (vara NTL), Eva Gerds (Akademikerne), Audun Nerland (Forskerforbundet), Kristin Klock (vara Forskerforbundet), Inger Hjeldnes Senneseth

Sak 12/17 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 13/17 Godkjenning av referat fra møte 06. februar 2017

Referat godkjent.

Drøftingssak

Sak 14/17 IDU- seminar vår 2017

Sette dato og komite.

Medlemmene som var tilstede ble enig om å utsette denne saken til neste møte grunnet mangel på representasjon fra alle arbeidstakerorganisasjon. Foreslår slutten av september etter sykkel-VM og før høstferien, kommer tilbake til dato.

Sak 15/17 Status midlertidig stillinger v/MOF

Midlertidige stillinger vil være en sak som vil bli tatt opp jevnlig på IDU-møtene. Fakultets institutter får jevnlig liste over deres midlertidige ansatte, slik at instituttleder skal ha oversikt. Det er fattet et vedtak i fakultetsstyret angående forskerstillinger på 2 år som har mulig videre finansiering, de skal ansettes fast på eksterne midler. Ved utløp av ekstern finansiering vil vi måtte vurdere avslutning av tilsettings forhold. Midlertidighet er generelt i fokus, spesielt forskerstillinger, der rutinen på ansettelse og prosessen må prioriteres.

Sak 16/17 Årsrapport HMS 2016

(Fakultetsstyretsak 29/17- ettersendes)

Tilbakemeldingene på årsrapporten for HMS 2016 kom mot slutten av året. Derfor vil mange av kommentarene også gjelde i 2017. Det er nødvendig at både ansatte, studenter og gjester har den nødvendige HMS-kompetansen. Det er viktig at

verneombudet styrkes og at vernerundene gjennomføres. Det psykososiale arbeidsmiljøet skal kartlegges gjennom et nytt system med navnet ARK. Det kommenteres også at fakultet har potensiale når det gjelder å få gjennomført/ tilbudt medarbeidersamtale til alle de ansatte. Risikovurderingssystemet CIM er kommet i gang, der Institutt for klinisk odontologi (IKO) og Klinisk institutt 2 (K2) har vært test piloter. Målet er at CIM skal brukes av alle instituttene.

Sak 17/17 Evaluering av ny fakultetsstruktur fra 2013- Forslag til plan for arbeidet

(Fakultetsstyresak 33/17)

Styringsgruppen foreslår at evalueringen gjennomføres i 2017 med datainnsamling våren 2017. Deretter at arbeidet med analyse og evalueringsrapport gjennomføres høsten 2017. I løpet av høsten vil det være et nytt fakultetsstyre og ett nytt dekanat som da skal være med i evalueringsprosessen og deretter må vurdere tiltakene som skal settes i verk. Det skal lages en kommunikasjonsplan der fokuset er at denne evalueringen skal være kjent blant alle fakultetets ansatte og studenter. Det skal blant annet etableres egne nettsider for prosjektet og egne internsaker skal legges ut når det er nyttig informasjon å dele. Studentene skal være informert ved faste møter på fakultet der Medisinsk odontologisk Studentutvalg (MOSU) er representert og i fakultetsstyremøtene. Hovedfokuset i arbeidet fremover vil være spørreundersøkelsen i månedsskiftet mai/juni som skal kartlegge enkeltpersoners meninger om endringen av fakultetsstrukturen som ble gjort i 2013. Målet er å få en høy svarprosent. Svarene fra hver enkelt vil kun være synlige for HR-avdelingen.

Sak 18/17 Ekstern representasjon i fakultetsstyret ved Det medisinsk-odontologiske fakultet-ekstern styreleder

(Fakultetsstyresak 34/17)

Hovedmomentet i denne saken er at det er laget et forslag til fakultetsstyret der man ønsker at Dekan erstattes med en ekstern styreleder for fakultetsstyret. Dekan får i oppgave å forberede sakene til møtet, mens den eksterne styrelederen deltar på selve møtet. Dette er allerede blitt vedtatt på Det matematiske- naturvitenskapelige fakultet (MatNat). I saken til fakultetsstyret er det bedt om å ha en prøveperiode på dette. Hvordan den eksterne styrelederen skal lønnes vil måtte diskuteres i seinere tid.

Sak 19/17 Tilsettingsrådet- delegering av fullmakt

(Fakultetsstyresak 35/17)

Siden 2008 har fakultetsstyret delegert tilsettingssaker når det gjelder bistilling, forsker og fast forsker som har en stilling fra og med 2 år. Dette ble gjort for å forenkle tilsettingsprosessen betraktelig. Med tanke på at både utlysningstekst, komite og vedtak måtte opp i fakultetsstyret før denne endringen i 2008.

Sak 20/17 Delegering av fullmakt til dekan- godkjenning av utlysning for professor- og førsteamanuensisstillinger

(Fakultetsstyresak 36/17)

Utlsynning av faste professor og førsteamanuensisstillinger har vært godkjent av fakultetsstyret. Slike stillinger er synliggjort i budsjettprosess og langtidsplanlegging av stillinger ved instituttene. Ved å delegeres ansvar for å godkjenne utlysningstekstene til disse stillingene til dekan, vil rekrutteringsprosessen bli mer effektiv. Fakultetsstyret vil få fremlagt utlysningsteksten i neste møte som fullmaktsak.

Informasjonsaker

Sak 21/17 Byggesaker

Gjert Bakkevoll orienterte. Det er foreslått ombygginger ved Dyreavdelingen. Forslaget er sendt til Eiendomsavdelingen. Det viktigste blir å få laget sluse i BB-bygget 7. etasje. Det kom også frem at Vivarium i 3. etasje bør bygges om grunnet endring av hvilken aktivitet som skjer her. Andre forslag vil foretas i seinere tid.

I Overlege Danielsens hus må alt flyttes ut under ombygging. Hvorvidt om dette gjelder lagerrommene er ikke avklart enda.

Når det gjelder Helse Campus Årstadvollen ble det diskutert rundt aktivitetsbasert arbeidsplasser. Gjert Bakkevoll skal sende ut presentasjon fra Arealforum ved EIA til IDU-medlemmene.

Sak 22/17 Økonomirapport per februar 2017

(Fakultetsstyresak 27/17)

Ørjan Hauge orienterte. Totaløkonomien utfra kostnadskontrollen ved fakultet vurderes som god i starten av året. I hovedsak skyldes avvikene periodiseringsavvik det kostnadene er regnskapsført tidligere enn budsjettert. Grunnbevilgningen har et styringsmål med en positiv overføring til 2018 på 15 millioner kroner. Ellers er det for tidlig å komme med konkrete sammensetninger av øremerkede midler og annumsoverføringer. Når det gjelder eksternt finansiert virksomhet er aktiviteten lavere enn forventet, hovedsakelig NFR- og EU-aktivitet. En mer detaljert oversikt over vår eksterne aktivitet er vist både i kroner og årsverk i eget vedlegg til styresaken. Det er viktig å opprettholde høyt og stabilt nivå på eksterne bidrag til forskning og at det vurderes fortløpende tiltak for tilrettelegging og rammebetingelser for forskning.

Sak 23/17 Generell informasjon

Sykkel-VM

Det er Britt Karin Muri ved HR-avdelingen sentralt som er ansvarlig for å lage en kommunikasjonsplan. Generell informasjon ligger også på VM sin nettsider. Et stort problem er eksempelvis at IKO er plassert i en rød sonen, der det vil være stengt for vanlig gjennomgang.

Sak 24/17 Eventuelt

Ingen saker ble meldt under eventuelt.

Avsluttet 11:15

Saksliste og styresakene er tilgjengelig på fakultetet sine nettsider:

<http://www.uib.no/mofa/65551/m%c3%b8teplan-og-sakslistet-i-fakultetsstyret>