

## REFERAT FRA MØTE I IDU 21. NOVEMBER 2016 KL. 09:45 – 11:15

STED: Styrerom AHH (402/404), 4. etasje.

### Tilstede fra organisasjonene:

Marit Stubdal (NTL), June-Vibecke Knudtsen Indrevik (hovedverneombud), Torhild Fjordheim Sunde (vara hovedverneombud), Ingrid Slinde (vara Akademikerne). Karen Marie Egeland (vara Parat). Linda Karin Forshaw (vara NTL),

### Tilstede fra fakultetsadministrasjonen:

Inger Hjeldnes Senneseth (møteleder), Ørjan Hauge, Gjert Bakkevold, Ingrid Hagerup (referent).

**Forfall:** Gerd Johannessen, Anita Bugge Koldingsnes (vara Parat), Kristin Klock (vara Forskerforbundet), Audun Nerland (Forskerforbundet), Eva Gerds (Akademikerne), Mona Isaksen (Parat)

### Sak 76/16 Godkjenning av innkalling og sakliste

Innkalling og sakliste ble godkjent.

Delt ut på møte: Prosjektmandat Lab-IT infrastruktur

### Sak 77/16 Godkjenning av referat fra møte 24. oktober 2016

Referat fra møte 24. oktober 2016 er godkjent.

## Drøftingssak

### Sak 78/16 Budsjett 2017 – momenter for fordeling av budsjett

Fakultetet har et godt budsjett for neste år med en realvekst på 19 millioner kroner. Dette er hovedsakelig på grunn av med uteksaminasjon av mange doktorgradsstipendiater, eksterne midler og studenter. Inntekter knyttet til studentene utgjør nesten dobbelt så mye som inntekter knyttet til forskning. Til sammen er 150 millioner i resultatmidler.

Prosjektet Globale samfunnsutfordringer blir overført til fakultetet. I dette prosjektet er det også en pott på 50 millioner.

Utfordringen neste år er at det er mye av inntektene som er midlertidige, samtidig som det er en nedgang i grunnbevilgningen. Dette gjør det vanskelig å øke antallet fast ansatte.

Det er rom for å søke mer i smådriftsmidler nå enn tidligere og instituttene må lyse ut disse så snart som mulig.

Innspill fra instituttene: Det er viktig å opprettholde drift av mindre og viktige forskningsmiljø som er i ferd med å forsvinne, tross manglende evne til å ansette flere fast ansatte.

## Informasjonsaker

### **Sak 79/16 Byggesaker**

Overlege Danielsens hus: På grunn av asbest i bygget kan det ikke være aktivitet i bygget i byggeperioden. Fakultetet ønsker derfor så kort som mulig byggeperiode. EIA vet ikke om det er mulig å korte byggeperioden ned til 2 måneder.

Man søker nå etter alternative arbeidssteder for de ansatte i byggeperioden. Det er viktig med god informasjon til de ansatte underveis om dette. Prosjektet starter sannsynligvis ikke opp før i juni/juli neste år.

Annet: Det er planer om å bygge på to etasjer på parkeringsdekket ved BB-bygget/Laboratoriebygget. Nybygget blir hovedsakelig kontorlokaler. Dette prosjektet er bare i planleggingsfasen.

### **Sak 80/16 LabIT**

Informasjon om Lab-IT prosjektet av Irene Ludvigsen Husa og Laila Langesæter (IT-avdelingen)

Lab-IT i dag: Det er per i dag ikke mye struktur, men samtidig mange krav og ønsker fra de ansatte. Det er derfor et gap mellom det IT-avdelingen tilbyr og behovet til de ansatte. Ved anskaffelse av labutstyr ser man at det er lite fokus på IT-delen av anskaffelsen. Fokuset er først og fremst på instrumentet og dets funksjon, ikke IT-delen.

Infrastruktur i bunnen er ikke rustet for disse utfordringene. I prosjektet er referansegruppen viktig: Hva er det brukeren har behov for? I tillegg til Langesæter og Husa består prosjektgruppen av Kristian Botn, Trygve Knag, Kjetil Heitmann

Prosjektet:

- Lab-IT klientoppsett
- Lab-IT infrastruktur som også er tilpasset utstyr som ikke har mulighet for klijndrift.
- Forslag til hvordan spesialtilfeller kan løses
- Interndokumentasjon og brukerdokumentasjon
- Foreslå grenser for tjenesteansvar mellom IT-avdelingen og enhet/institutt (for eksempel: IT-avdeling har ansvaret for nettverk og nettverkstjenester og instituttet har ansvaret for Lab-PC som er satt opp av leverandør).
- Foreslå hvordan Lab-IT kan organiseres for å bedre ivareta drift, brukerstøtte og rådgivningstjeneste.

Avgrensninger – lab-IT: Dette angår ikke instrumenter på klinikker og et instrument må inngå. Prosjektgruppen arbeider fremdeles med den tekniske delen av prosjektet.

Prosjektgruppen ser behov for større IT-kompetanse også lokalt på instituttene.

I prosjektet er det fokus på å følge hele livsløpet til instrumentene: Fra rådgivning ved anskaffelse, avklare sikkerhetssone ved installasjon og drift og kassering og opprydning i IT-systemer ved kassering av instrumentene.

Det er viktig at informasjonen om prosjektet kommer ut til instituttene. Det er også viktig at IT påkobles tidlig i anskaffelser av datamaskintilkoblede instrumenter.

Informasjon om prosjektet ligger på [www.uib.no/lab-it](http://www.uib.no/lab-it), gruppen kan og kontaktes på [lab-it@uib.no](mailto:lab-it@uib.no)

**Sak 81/16 Økonomirapport pr. oktober 2016**

Vi har økt anslaget på hva vi kommer til å øke til neste år til 19 millioner kroner i positiv overføring fra 2016. Mer inntekter enn budsjettet og lave lønnskostnader. I utgangspunktet har vi litt mer penger enn beregnet. Instituttene har gjort en kjempejobb med å holde seg til sine budsjetter.

8 flere årsverk enn på samme tid i fjor. 3 færre enn ved årsskiftet i fjor. Vekst i eksternfinansierte stillinger, i alt 18 stillinger. De fleste innen forskning. Problemet er at dette innebærer større grad av midlertidighet.

**Sak 82 /16 Generell informasjon**

Torhild Fjordheim gir seg som vara hovedverneombud.

Lønnsforhandlinger sluttføres denne uken.

**Sak 83/16 Eventuelt**

Møtet ble avsluttet 11.09

Saksliste og styresakene til neste fakultetsstyremøte er tilgjengelig på fakultetet sine nettsider:  
<http://www.uib.no/mofa/65551/m%c3%b8teplan-og-sakslister-i-fakultetsstyret>